

ความก้าวหน้าทางวิชาการของท่าน

คมสัน สุริยะ

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

15 มกราคม 2557

โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่

Downloadable

<http://www.econ.cmu.ac.th>

Rule of the game

เวลาเปลี่ยน แนวคิดเปลี่ยน กติกาเปลี่ยน

การขอตำแหน่งวิชาการถือเป็นหน้าที่

- อาจารย์ ถ้าไม่ได้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใน **5** ปี จะไม่ได้ขึ้นเงินเดือน และถ้าไม่ได้ใน **7** ปี อาจจะได้ไม่ได้ต่อสัญญา
- ผศ. ถ้าไม่ได้รองศาสตราจารย์ ภายใน **7** ปี จะไม่ได้ขึ้นเงินเดือน และถ้าไม่ได้ใน **9** ปี อาจจะได้ไม่ได้ต่อสัญญา
- รศ. ถ้าไม่ได้ศาสตราจารย์ ภายใน **15** ปี จะไม่ได้ขึ้นเงินเดือน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

โดยวิธีปกติ

- ปรินญาโท ดำรงตำแหน่งอาจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี
- ปรินญาเอก ดำรงตำแหน่งอาจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
- อาจารย์พิเศษ แล้วได้โอนย้ายมาเป็นอาจารย์ประจำ นำเวลามา
คำนวณได้ สามในสี่ส่วนของเวลาที่ทำการสอน
- กรณีได้วุฒิเพิ่ม ให้นำเวลารวมกันได้ โดยอิงตามอัตราส่วน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (1)

- มี **ชั่วโมงสอน** อย่างน้อยหนึ่งวิชา
- ทางที่ดี ให้สอนคนเดียว
- มีความชำนาญในการสอน
- **เอกสารประกอบการสอน** คุณภาพ “ดี”
- ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว
- ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (2)

- **ตำรา** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- หรือ **หนังสือ** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- หรือ **บทความทางวิชาการ** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ในวารสารวิชาการ
- หรือ **ผลงานวิจัย** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ใน **Conference** ที่มี **Proceedings** หรือ วารสารวิชาการ แต่ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ
- หรือ **ผลงานวิชาการลักษณะอื่น**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (3)

- หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม คุณภาพ “ดี”
- ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานซึ่งคณะฯ ให้ความเห็นชอบ
- ได้รับการเผยแพร่
- ได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม
- ปราบกฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์ต่อสาธารณะ

บทความทางวิชาการ

- ไม่ได้เป็นบทความวิจัย (ที่ต้องทำตามระเบียบวิธีวิจัย)
- เป็นบทความประเภท สังารวจวรรณกรรม ได้
- มีการกำหนดประเด็นที่ต้องการวิเคราะห์หรืออธิบายอย่างชัดเจน
- นำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจน
- **ระวัง!** การแก้ไขบทความวิชาการเพื่อนำมาประเมินใหม่ ทำไม่ได้

งานวิจัย

- รายงานฉบับสมบูรณ์
- หรือบทความวิจัย ที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัย ให้มีความกระชับ และสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ
- เผยแพร่ใน **Journal, Book chapter, Proceedings** ซึ่งต้องแสดงรายละเอียดของ **Editors** ด้วย
- ถ้าเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ ต้องผ่านการประเมินคุณภาพของคณะฯ และต้องเผยแพร่ไปยังห้องสมุด **5** แห่ง
- งานวิจัย จะแก้ไขเพิ่มเติม หรือประเมินใหม่ **ไม่ได้!**

งานที่ทำเพิ่มเติมจากงานที่ใช้รับปริญญา

- ทำได้
- ขยายผลต่อจากเรื่องเดิม จนปรากฏผลความก้าวหน้าทางวิชาการได้อย่างเห็นชัด
- ต้องแนบงานที่ใช้รับปริญญาด้วย
- กรรมการจะพิจารณาจากส่วนที่ศึกษาเพิ่มเติมเท่านั้น

งานของนักศึกษาในความดูแล

- ในกรณีที่ผู้ขอฯ เป็นที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาของวิทยานิพนธ์หรืองานวิจัยที่ทำร่วมกับนักศึกษา เป็นที่เข้าใจว่าที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ริเริ่ม กำกับดูแล และมีบทบาทสำคัญในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยนั้น
- การกำหนดส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับการตกลงกับนักศึกษา
- ใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้

คำเตือน



- ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น
- ไม่นำผลงานของตนเองเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ
- อ้างอิงแหล่งที่มา หลักฐานการค้นคว้า
- ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ไม่เบี่ยงเบนผลการวิจัยด้วยอคติ โดยปราศจากข้อยืนยันทางวิชาการ
- นำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

การมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการ

- ต้องให้เพื่อนร่วมงานเซ็นต์ใบรายงานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการเสมอ ทางที่ดีตั้งแต่ทำงานนั้นเสร็จแต่เนิ่น ๆ
- ทุกคนในงานนั้นต้องเซ็นต์ ต้องระบุสัดส่วน และหน้าที่รับผิดชอบ
- ผลงานใดที่มีส่วนร่วมน้อยกว่า **50%** ยื่นขออะไรไม่ได้
- ต้องมีบทบาทเป็น ผู้ออกแบบการวิจัย ผู้วิเคราะห์ข้อมูล ผู้สรุปผลการวิจัย และผู้ให้ข้อเสนอแนะ
- วิธีจัดการชุดโครงการ ให้พยายามแยกเป็นเรื่อง ๆ จะดีกว่า

คำเตือน



- อย่าเซ็นต์มั่ว งานเรื่องเดียวจะเซ็นต์ได้ครั้งเดียว
จะแบ่ง % กันเป็นอย่างอื่นในภายหลังไม่ได้
- ส่วนแบ่งของงานเรื่องเดียวกัน หากพบว่าขัดกันเองในภายหลัง
เข้าข่ายผิดจริยธรรม และโดนลงโทษทางวินัย
- ทางที่ดี ให้ทำคนเดียว **100%**
- หรือให้ทำสองคน คนละ **50%**

งานที่ใช้ขอตำแหน่งในแต่ละประเภท
ต้องให้สัดส่วนการทำงาน
รวมกันแล้วได้ **100%** เป็นอย่างน้อย

แต่ถ้าส่งไปมากกว่านั้นก็น่าจะดีกว่า
เพราะผลการตัดสินใจจะคิดเฉพาะที่ผ่าน

รองศาสตราจารย์

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

โดยวิธีปกติ

- ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า **สามปี**

รองศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (1)

- มี **ชั่วโมงสอน** อย่างน้อยหนึ่งวิชา
- ทางที่ดี ให้สอนคนเดียว
- มี **ความชำนาญพิเศษ** ในการสอน
- **เอกสารประกอบการสอน** คุณภาพ **“ดี”**
- ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว
- ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (2)

- **ตำรา** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- หรือ **หนังสือ** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- และ **ผลงานวิจัย** คุณภาพ “ดี” และเผยแพร่ใน **Conference** ที่มี **Proceedings** หรือ วารสารวิชาการ แต่ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ
- หรือ **ผลงานวิชาการรับใช้สังคม** คุณภาพ “ดี”

ตำรา หรือ หนังสือ

- ต้องเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์
- หรือเผยแพร่ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ เช่น **CD, Online**
- การเผยแพร่ต้องกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอน
- ต้องผ่านการประเมินคุณภาพจากคณะฯ
- ตำราต้องใช้ในการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา
- หนังสือเผยแพร่มาแล้วไม่น้อยกว่า **4** เดือน
- ต้องมี **ISBN**
- การปรับปรุงตำราและหนังสือ ทำได้ ประเมินใหม่ได้ แต่ต้องเผยแพร่
อีกครั้ง

คำเตือน



- ผลงานวิชาการต้องไม่ซ้ำกับที่ใช้ขอ ผศ.
- ต้องมีผลงานวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้เป็น ผศ. แล้ว
- จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ศาสตราจารย์

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

โดยวิธีปกติ

- ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า **สองปี**

ศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (1)

- มี **ชั่วโมงสอน** อย่างน้อยหนึ่งวิชา
- ทางที่ดี ให้สอนคนเดียว
- มี **ความเชี่ยวชาญ** ในการสอน
- **เอกสารประกอบการสอน** คุณภาพ **“ดี”**
- ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว
- ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (2)

- **ตำรา** คุณภาพ “ดีมาก” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- หรือ **หนังสือ** คุณภาพ “ดีมาก” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- และ **ผลงานวิจัย** คุณภาพ “ดีมาก” และเผยแพร่ใน **Conference** ที่มี **Proceedings** หรือ วารสารวิชาการ แต่ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ
- และ **ผลงานวิชาการรับใช้สังคม** คุณภาพ “ดีมาก”

ศาสตราจารย์ ต้องมีอะไรบ้าง (3)

- **ตำรา** คุณภาพ “ดีเด่น” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- หรือ **หนังสือ** คุณภาพ “ดีเด่น” และเผยแพร่ไปห้องสมุดอย่างน้อย 5 แห่ง
- และ **ผลงานวิจัย** คุณภาพ “ดีเด่น” และเผยแพร่ใน Conference ที่มี Proceedings หรือ วารสารวิชาการ แต่ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ
- หรือ **ผลงานวิชาการรับใช้สังคม** คุณภาพ “ดีเด่น”

คำเตือน



- ผลงานวิชาการต้องไม่ซ้ำกับที่ใช้ขอ ผศ. และ รศ.
- ต้องมีผลงานวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้เป็น รศ. แล้ว
- จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ทิศทางของผลงานทางวิชาการ

- สอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ
- เพื่อให้รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก
- เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- พัฒนาและส่งเสริมชุมชนหรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง
- ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ
ตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาวิชา

ลักษณะคุณภาพ

- **“ดี”** มีเนื้อหาสาระทางวิชาการ **ถูกต้องสมบูรณ์** และ **ทันสมัย** มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ
- **“ดีมาก”** คือ ดี + มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ เป็นความรู้ใหม่ที่ **ลึกซึ้งกว่างานเดิม**ที่เคยมีผู้ศึกษามาแล้ว สามารถนำไปใช้ **อ้างอิง** หรือนำไป **ปฏิบัติ** ได้
- **“ดีเด่น”** คือ ดีมาก + งาน **บุกเบิก** ทางวิชาการ และมีการสังเคราะห์ จนถึงระดับที่สร้าง **องค์ความรู้ใหม่** มีการกระตุ้นให้ **เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนือง** เป็นที่เชื่อถือและ **ยอมรับในวงวิชาการ**หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

- การแต่งตั้งข้ามชั้น เช่น จากอาจารย์ เป็นรองศาสตราจารย์
- ปฏิบัติงานยังไม่ครบระยะเวลา
- แต่งตั้งในสาขาวิชาเชี่ยวชาญที่แตกต่างไปจากสาขาวิชาเดิม

การตัดสินใจหากขอด้วยวิธีพิเศษ

- สำหรับตำแหน่ง ผศ. และ รศ.
- ตั้งกรรมการ 5 คน
- มติ 4 ใน 5 เสียง
- คุณภาพระดับ “ดีมาก”
- สำหรับตำแหน่ง ศ. แนะนำให้รอดีกว่า “สองปี”

การขอให้ทบทวนมติ

- ขอทบทวนได้ภายใน **90** วัน นับแต่วันที่รับทราบมติ
- โดยแสดงเหตุผลทางวิชาการสนับสนุน
- ขอทบทวนได้ไม่เกินสองครั้ง
- ครั้งที่สอง หากไม่มีเหตุผลเพิ่มเติมจากครั้งที่หนึ่ง อาจจะไม่รับพิจารณา
- หากมีผลงานทางวิชาการใหม่หรือแก้ไขผลงานเดิม ถือว่าต้องยื่นขอเป็นครั้งใหม่ และเริ่มนับระยะเวลาครั้งใหม่

การลงโทษ

- งดพิจารณาในครั้งนั้น
- ห้ามขอตำแหน่งอีก 5 ปี
- ถ้าได้แล้ว ให้ถอดถอน
- และห้ามขอไปอีก 5 ปี

เรื่องค่าตอบแทน

- เงินประจำตำแหน่งได้ทันที บวก ตกเบิกย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ยื่นขอ
- เงินเดือน ขึ้นปีละ **10%** จนกว่าจะถึงขั้นเงินเดือนของตำแหน่งที่ขอ

• **ระวัง!** เงินเดือนไม่ได้ขึ้นให้ในครั้งเดียว

- เงินประจำตำแหน่ง
ครึ่งหนึ่งรัฐบาลจ่าย อีกครึ่งหนึ่งคณะจ่ายจากเงินรายได้
ดังนั้นต้องช่วยกันให้คณะมีรายได้ อย่าให้คณะเจ๊ง

เรื่องระยะเวลาหลังจากที่ยื่นขอแล้ว

- โดยปกติจะทราบผล ภายใน **12 – 18** เดือน
- มหาวิทยาลัยจะปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้ทุกอย่างเร็วขึ้น และร่นเวลาเหลือประมาณ **6** เดือน

ความก้าวหน้าทางวิชาการอื่น ๆ

- Times Higher Education
 - Publications (Google scholar, Scopus, ISI)
 - h-index
 - Citations (Google scholar, Scopus, ISI)
- มช. ต้องการ **250 papers** เพื่อคงความเป็นอันดับ **3** ของประเทศ
- ที่ผ่านมา สายสังคมศาสตร์-มนุษยศาสตร์ ผลิตผลงานได้น้อยกว่า **10%** ของทั้งมหาวิทยาลัย
- ดังนั้น **เมื่อท่านผลิตผลงานทางวิชาการ ถือว่าได้ช่วยมหาวิทยาลัย**

สรุป (1)

- ศึกษาหลักเกณฑ์ฯ ให้ดี
- วางแผนเรื่องระยะเวลา เช่น เวลาที่จะขอได้ เวลาที่ต้องเผยแพร่ผลงาน เวลาสอน เวลาที่ต้องใช้เอกสารในการสอน
- ถ้าใจร้อนก็ขอแบบพิเศษ
- วางแผนเรื่องวิชาสอน ควรต้องสอนในวิชาที่ไม่ซ้ำกันอย่างน้อย 2 วิชา เพื่อใช้ทำเอกสารประกอบการสอน และตำรา
- ถ้าเป็นวิชาเลือก ก็ให้แน่ใจว่าจะมีนักศึกษามาลง
- และควรสอนคนเดียวทั้งวิชา
- หากมีความเชี่ยวชาญในวิชาใดเป็นพิเศษ ควรยื่นขอให้คณะเปิดวิชานั้น

สรุป (2)

- ดูแลนักศึกษาทำ **Thesis , IS** ให้ดี เพราะต่อไปจะมีค่าขึ้นเรื่อย ๆ
- ตกลงแบ่งภาระงานให้ลงตัวตั้งแต่แรก จับคู่กันทำงานอย่าให้เกินสองคน
- เตรียมการเผยแพร่ให้ดี **Journal, Book chapter, Conference proceedings**
- เตรียมทำโครงการบริการวิชาการไว้บ้าง และอย่าลืมใบแสดงการใช้ประโยชน์จากการบริการรับใช้สังคม พร้อมทั้งถ่ายรูปเก็บไว้
- ส่งไปเยอะ ๆ กันไว้จะดีกว่า ถ้าเฉียดฉิวมาแล้วไม่ผ่านจะเสียเวลา
- ติดตามวิชาการสมัยใหม่ ความรู้ต้องทันสมัย สร้างสรรค์ของใหม่

**ขอขอบคุณทุกท่าน
และขอให้ทุกท่านประสบความสำเร็จ**